询价邀请函

项目名称:重庆百货重庆仕益产品质量检测有限责任公司气相色谱仪购置项目

重庆百货大楼股份有限公司

二0一八年八月

# 第一篇项目邀请书

## 重庆百货大楼股份有限公司（以下简称重庆百货公司）参照国家有关法律法规的规定，结合邀请人的有关制度规定，依照“公开、公平、公正”原则，通过邀请询价确定重庆百货全资子公司重庆仕益产品质量检测有限责任公司(以下简称重庆仕益公司)液相色谱仪供货单位，欢迎已进入重庆百货公司2017年至2020年度检测设备类供货单位合格供方库的单位参加.

## **一、项目内容**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称及内容 | 响应最高限价（万元） | 备注 |
| 1 | 气相色谱仪 | 51 | **定制** |

## **二、资金来源**

重庆仕益公司自筹，资金已到位。

## **三、响应人资格要求**

重庆百货大楼股份有限公司检测设备类合格供方库库内单位。

## **四、响应、询价有关说明**

（一）文件领取：请即日起至2018年月日前，在重庆仕益产品质量检测有限责任公司网站（http://www.ccccq.org）下载本项目邀请函。

（二）响应文件递交地点：2018年月日在仕益公司网站公布

（三）响应文件接收截止时间: 2018年月日在仕益公司网站公布

（四）开标时间：在仕益公司网站公布。

## **五、响应有关规定**

1、超过询价截止时间、不按本邀请函规定密封的响应,重庆百货公司恕不接受。

## 2、同一品牌货物只允许一个响应人参与响应。

## **六、联系方式**

邀请人：重庆百货大楼股份有限公司

联系人：陈琴、张杰

电 话：（023）63841535、63840103

## 地 址：重庆市渝中区嘉陵江嘉滨路151号（一号桥）

# 第二篇项目技术规格、数量及质量要求

**一、响应设备技术要求（不允许有负偏离。如有，则视为无效响应）**

设备名称：气相色谱仪

功能要求：满足GB/T 30519-2014、SH/T 0741-2010、ASTM D7753-12等技术标准的要求。

1. 系统性能指标:

1）保留时间重现性：<0.0008min;

2）峰面积重现性：<1% RSD

2. 柱温箱:

1）操作温度范围：室温以上4℃到420℃;

2）温度控制精度：不低于0.1℃;

3）程序升温：≥20阶／21平台

4）最高升温速率：≥120℃／min;

5）柱温箱冷却时间：从450℃降温至50℃，≤10min（室温25°C）;

3. 电子压力控制器:

1）压力范围：0～900kPa;

2）全程压力控制精度： 0.001psi;

3）最大分流比：＞7500:1;

4. 分流不分流进样口:

1）进样口即时联接模块设计，用户可随时更换进样口模块，且避免传统气相色谱仪进样口安装数量的限制；

5. 液体自动进样器:

1）带有19位（2mL）样品位数的液体自动进样器；

2）进样精度：RSD<0.5% ；

3）进样体积：0.1-5μl；

6. 检测器：检测器采用模块化设计，可实现2分钟内快速更换检测器，且避免传统气相色谱仪检测器安装数量的限制；

火焰离子检测器（FID）：

1）最高操作温度：≥420℃；

2）最低检测限：＜2pgC/s；

3）线性范围：≥107；

4）数据采集频率: ＞250Hz;

7．数据操作软件

1）操作系统:可兼容最新的Windows操作系统。

2）色谱控制分析数据库:通过高性能USB方式和电脑进行数字信号传输,可编制分析方式和顺序，兼容Oracle、Microsoft SQL Server多种数据库平台。

3）可自动进行快速数据采集和后处理

4）可提供适时分析条件参数和分析结果。

5）可使用PDF、EXCEL等格式输出实验结果。实验数据编辑相关操作为EXCEL式操作，运算灵活，修改方便

8.与对应型号主机相匹配的石科院芳烃、烯烃检测方法包及对应配件。

9．配置清单

1）气相色谱仪主机 1套

2）双填充柱进样口，带电子流量控制 1套

3）双氢火焰检测器 1套

4）专用信号线 1套

5）控制工作站 1套

6）气路按照附件 1套

7）自动进样器及配件 1套

8）工具包 1套

9）进样垫 3包

10．符合GB/T30519方法要求的石科院汽油分析多维色谱系统 1套

1）SOA-01多维色谱系统,满足GB/T30519技术标准需求 1套

2）BCEF极性分析柱 1根

3）可逆烯烃捕集阱 2只

4）双通道色谱工作站 1套

5）汽油分析专用软件 1套

6）载气脱氧组件 1套

7）进口专用微量进样针（手动） 1支

8）进口专用微量进样针 （自动） 2支

9）质量控制标准样品 4套

10）说明书 1套

11）品牌电脑（I5以上配置、独立显卡）+激光打印机 1套

**（七）服务**

1、整机质保1年

2、终身免费应用支持、

3、培训：第一次培训：免费安装调试培训（人数不限）；第二次：仪器使用半年后：应用工程师上门培训（人数不限）；第三次：用户到应用中心培训，免两人培训费（差旅，食宿等费用用户自理）

**二、总体要求**

1.响应人必须提供该设备同期最新型号，并附能体现设备技术参数的彩页印刷资料。

2.设备各项技术应遵循国家相关标准和技术体制，没有相应国家标准则须遵循国际标准。

3.响应人应向邀请人提供完整、最新而成熟的产品。其各项技术应保证具有开放性、可移植性、兼容性和可扩展性。

4.整个系统所涉及的设备供应厂家可能不只一家，因此在遵循本技术规范的基础上，要求响应人在系统集成方面提供充分的合作性和技术支持。

5.响应人应对相应软件提供及时专业的售后服务和产品维护服务。

6.响应人应根据邀请人的业务需求及相关的技术规划要求，提出完整的设备管理、人员培训、调试验收、技术支持方案以及响应人人力资源供给方案。

7.响应人必须对这次邀请人的内部资料、技术文档和信息予以保密。

8.该设备必须取得国家合格的计量检定证书。

**三、调试验收要求**

**（一）调试及验收**

调试安装完毕后，由双方共同进行验收。

1.验收内容满足标准的一切参数，性能指标，功能检查均符合要求。

2.试验，对满足标准的产品出具检验报告。报告数量不得低于5份。

3.必须做两个产品的实验室比对报告。

**（二）功能验收**

1.验收包括检查调试安装完成后设备所要求的功能，是否与标书技术要求和产品明示要求的功能完全一致。

2.验收双方必须按邀请函要求对其产品功能、性能进行测试检查。

**（三）技术文件要求**

响应人应向邀请人提供项目完整的各类文件：

--产品中英文使用说明书(原产地为中国境外的产品,须提供中文和英文使用说明书、原产地为中国境内的产品,须提供中文使用说明书)

--产品附件清单

--设备日常维护保养技术手册。

--联系方式，通讯手册。

**四、技术支持**

响应人必须向邀请人提供良好的技术支持。有专门队伍从事此项工作，并提供热线技术支持服务，必须对用户所反映的任何问题在主城区内24 小时、主城区外48小时之内得到及时响应，在远程不能解决问题的情况下，应确保一周之内赶到用户单位解决问题。

# 第三篇项目商务要求

**一、实施时间、地点及验收方式**

**（一）实施时间**

自评价结果公告发出之日起10个工作日内与得分排序第一的响应人签订合同。供货方应在采购合同签定后60日历日完成该项目（交钥匙，自签订合同之日起；其中50日历天以内须完成安装和调试工作，交货期剩余时间内须完成所有验收工作）。

**（二）交货地点**

重庆市渝中区嘉陵江嘉滨路151号

交货时供货方提供所响应设备的检测报告、认证证书等材料，包括但不限于本次邀请函中所要求提交的材料（检定证书在合同中另行规定）。

**（三）验收方式**

1.货物到达现场后，响应人应在邀请人使用单位人员在场情况下当面开箱，共同清点、检查外观，作出开箱记录，双方签字确认。

2.响应人应保证货物到达用户所在地完好无损，如有缺漏、损坏，由响应人负责调换、补齐或赔偿。

3. 响应人应提供完备的技术资料、装箱单和合格证等，并派遣专业技术人员进行现场安装调试。验收合格条件如下：

（1）设备技术参数与采购合同一致，性能指标达到规定的标准。

（2）货物技术资料、装箱单、合格证等资料齐全。

（3）在系统试运行期间所出现的问题得到解决，并运行正常。

（4）在规定时间内完成交货并验收，并经邀请人确认。

4.软件产品在安装调试并试运行符合要求后，才作为最终验收和通过。

5.响应人提供的货物未达到邀请函规定要求，且对邀请人造成损失的，由响应人承担一切责任，并赔偿所造成的损失。

6.邀请人需要厂家对响应人交付的产品（包括质量、技术参数等）进行确认的，厂家应予以配合，并出具书面意见。

7.产品包装材料归邀请人所有。

**二、质量保证及售后服务（一）质保期**

1.**响应人应明确承诺：**其响应质保期：

整机质保不得低于1年。

2.响应人响应产品属于国家规定“三包”范围的，其质保期不得低于“三包”规定。

3.响应人的质量保证期承诺优于国家“三包”规定的，按响应人实际承诺执行。

4.响应人响应产品由厂家（指产品生产厂家，或其负责销售、售后服务机构，以下同）负责标准售后服务的，应当在响应文件中予以明确说明,并附厂家售后服务承诺。

**（二）售后服务内容**

1.收到邀请人电话或书面通知后，响应人需明确注明售后响应时间，2小时内响应，重庆主城内响应方应确保24小时内赶到用户单位解决问题，重庆主城外包括外省响应方应确保48小时内赶到用户单位解决问题，非设备硬件故障12小时之内恢复系统正常运行；

2.常规部件故障，确保48小时内恢复系统正常运行；

3.在特殊应用情况下，如有重大事件、实验室评审，邀请人只需要提前48小时通过电话或书面通知，可提供设备制造商原厂专业工程服务人员现场技术支撑和技术支持。

4.保修期间，签约人应能确保设备制造商原厂专业工程服务人员，每半年对设备进行一次全面的清洁检查、整体调整，确保设备运行正常；

5.对邀请人提供系统扩充、升级方面的技术支持服务及功能应用软件和商业化软件的优惠升级服务。

6.质保期内，所有硬件设备的维修均为免费（灯泡等易耗品除外）。保修期内，所有的上门服务及由此产生的费用均不再收取。

**三、付款方式**

分期付款，转账

1.合同签订后，需方向供方支付合同总金额的20%作为预付款；

2.货到现场，经供方安装、调试、需方验收合格之日起，在供方提供合同金额的全额符合国家规定的税率为16%的增值税专用发票的一个月内支付合同总金额的75%货款。

3.设备质保金为合同总金额的5%，在供方履行相应的质保义务，质保期从验收合格之日起计算,届满后按合同约定支付。

**四、知识产权**

邀请人在中华人民共和国境内使用响应人提供的货物及服务时免受第三方提出的侵犯其专利权或其它知识产权的起诉。如果第三方提出侵权指控，供货方应承担由此而引起的一切法律责任和费用。

**五、培训**

**（一）免费培训**

响应人对其提供的产品应尽培训义务。响应人应提供对邀请人的基本免费培训，使邀请人使用人员能够正常操作。

**六、其他**

1.响应人必须在响应文件中对以上条款和服务承诺明确列出，承诺内容必须达到本篇及邀请函其他条款的要求。

2.其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

3.响应报价为邀请人指定地点的现场交货价，包括但不限于以下条款：

1）货物的价格；

2）货物的标准附件、备品备件、专用工具的价格；

3）运输、装卸、调试、培训、技术支持、售后服务等费用；

4）必要的保险费用和各项税费；

5）安装费用。

6）验收费用。

4.响应人响应时须提供技术方案。

5.对响应产品的要求：

1）有国家强制性认证的产品，响应时提供相关认证证书复印件；

2）指定的品牌（包括进口品牌）。不能更换品牌，进口品牌必须是本国原产地。

3）响应品牌在同行业的市场占有量。提供相应资料。

4）如代理商参与本次邀请询价须**提供响应货物生产商的对该代理商就本项目的唯一授权书（复印件加盖鲜章、原件备查）。**

# 第四篇评价方法、评价标准、无效响应条款和作废条款

**一、评价方法**

**（一）评价方法定义**

本项目采用综合评分法进行评价。综合评分法是指在最大限度地满足邀请函总体技术要求，按照邀请函中规定的各项评分因素进行综合评审后，以评价总得分最高的响应人作为签约候选人或者签约人的评价方法。响应人总得分为价格、商务、技术等评定因素分别按照相应权重值计算分项得分后相加，满分为100分。

**（二）评审程序**

评审工作由重庆百货公司负责组织，具体评价事务由重庆仕益公司评审委员会负责。

评审委员会按以下程序独立履行评审职责：

**1、符合性检查。**依据邀请函的规定，从响应人响应文件的有效性、完整性和对邀请函的响应程度进行审查，以确定是否对响应函的实质性要求作出响应。资格性检查资料表如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 评审因素 | | 评审标准 |
| 1 | 有效性审查 | 响应文件签署 | 响应文件上法定代表人或其授权代表人的签字齐全。 |
| 法定代表人身份证明及授权委托书 | 法定代表人身份证明及授权委托书有效，且符合邀请函规定的格式。 |
| 响应方案 | 只有一个方案响应。 |
| 报价唯一 | 只能在限价范围内报价，只能有一个有效报价，不得提交选择性报价。 |
| 2 | 完整性审查 | 响应文件份数 | 响应文件正本数量符合邀请函要求。 |
| 响应文件内容 | 响应文件内容齐全、无遗漏。 |
| 3 | 响应文件的响应程度审查 | 响应文件内容 | 对邀请函第二篇规定的内容全部作出响应。 |
| 完成期限 | 满足邀请函要求。 |
| 售后服务 | 满足邀请函要求。 |
| 响应有效期 | 满足邀请函规定。 |
|  |  | 质保期 | 满足邀请函规定。 |

**2、澄清有关问题。**对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评审委员会可以书面形式（应当由评审委员会成员签字）要求响应人作出必要澄清、说明或者纠正。响应人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

**4、比较与评价。**按邀请函中规定的评价方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的响应文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评审委员会各成员应当独立对每个有效响应人的响应文件进行评价、打分，然后由评审组长组织评审委员会成员对各评委打分情况进行核查及复核，个别评委对同一响应人同一评分项的打分偏离较大的，应对响应人的响应文件进行再次核对，确属打分有误的，应及时进行修正。复核后，汇总每个响应人每项评分因素的得分。

**5、推荐候选响应人名单。**候选响应人数量为三名。按评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按响应报价由低到高顺序排列。得分且响应报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

**二、评标标准**

**1、技术部分（所占权重为50％）**

**响应货物技术参数50分**

有效响应单位技术评审基础分35分

1、柱温箱

1）“温度控制精度：不低于0.1℃”：能达到0.01℃的加1.5分。

2）“最高升温速率：≥120℃／min”：以50℃／min为一个计量单位，每增加一个计量单位加0.5分，此项最高1.5分。

3）“柱温箱冷却时间：从450℃降温至50℃，≤10min （室温25°C）”：以2min为一个计量单位，每减少一个计量单位加0.5分，此项最高1.5分。

2、液体自动进样器

“带有19位（2mL）样品位数的液体自动进样器”：以40位为一个计量单位，每增加一个计量单位加1分，此项最高3分。

3、火焰离子化检测器

1）“最低检测限：＜2 pgC/s”：以0.5 pgC/s为一个计量单位，每降低一个计量单位加0.5分，此项最高1分。

2）“数据采集频率: ＞250Hz”：以50Hz为一个计量单位，每提高一个计量单位加0.5分，此项最高2.5分。

4、配件及耗材赠送

1）“BCEF极性分析柱：1根”每多赠送1根加0.5分，此项最高2分。

2）“可逆烯烃捕集阱：2只”：每多赠送1只加0.5分，此项最高2分。

**2、响应价格（所占权重为30%）**

**价格权重为30分；**

1）评标基准价计算方法：

响应人有效报价的响应总报价中去掉六分之一（不能整除的按小数点前整数取整，不足六家报价则不去掉）的最低价和相同家数的最高价后取算术平均值作为为投标总报价的评标基准价。

2）各有效报价得分的计算方法：各有效报价分别与评分基准价相比较，等于评分基准价得30分；每高于评分基准价1%扣1分，每低于评分基准价1%扣0.5分，扣完为止。不足1%的按插入法计算，保留至小数点后两位，第三位小数四舍五入。

3、商务部分（权重为20%）

1）专业售后团队提供热线技术支持服务，**必须对用户所反映的任何问题在12小时内得到及时响应；在远程不能解决问题的情况下，重庆主城内响应方应确保24小时内赶到用户单位解决问题，重庆主城外包括外省响应方应确保48小时内赶到用户单位解决问题；提供售后服务承诺书并加盖鲜章；提供售后收费明细表。**

**上述内容须明确承诺，如未明确承诺或承诺不全，则商务部分得零分。**a.延长质保期：质保期整机不得低于1年。整机设备质保期每延长一年加1分，此项最多3分；

b.明确售后服务团队（提供由制造商核发的售后服务人员资格证明文件）：在重庆地区有专业售后服务团队的得2分，在西南地区有专业售后服务团队的得1分，没有得0分；

c.增值服务：承诺对质保期内的设备进行免费维护，每半年维护一次得2分，一年维护一次得1分；未提供或表述不明确得0分；

d.验收周期要求：项目安装、调试完成，具备最终验收条件后，要求在60天内完成验收。在一周内完成计量并取得证书的得3分，在二周内完成的得2分，在三周内完成的得1分，三周以上的不得分。

2）、ISO9001认证和设备具有的专利资质；

提供ISO9001质量管理体系认证并提供证书的得1分；每提供一个本设备具有的专利资质得1分；此项最多5分。

3）、业绩证明：提供2014年至今本设备（全套）加盖鲜章合同复印件及结算依据，每提供一个得0.5分，最高得5分。

三、作废条款

出现以下情况之一的，应重新组织采购。

1.符合专业条件的响应人或者对邀请函作实质响应的响应人不足三家的；

2.出现影响采购公正的违法、违规行为的；

3.因不可抗力导致重大变故，采购任务取消的；

**四、无效响应条款**

响应人或其响应文件发生以下情况之一者，视为无效响应：

1.响应文件逾期送达；

2.响应文件未按规定密封；

3.响应文件未按邀请函规定的格式、内容填写；

4.响应货物数量、技术参数或商务承诺达不到邀请函的要求；

5.响应报价超出邀请函标明的响应限价；

6.未按照邀请函要求由响应人授权代表或法定代表人签字并加盖公章；

7.响应文件记载的响应项目完成期限超过邀请函规定的完成期限；

8、无“分项报价明细表”。

9、响应货物为同一品牌货物的响应人。

10、如代理商参与本次邀请询价未**提供响应货物生产商的对该代理商就本项目的唯一授权书（复印件加盖鲜章,原件备查）。**

**第五篇响应人须知**

**一、****响应费用**

无论响应结果如何，响应人参与本项目的所有费用均应由响应人自行承担。

**二、响应人**

1. 合格响应人条件

合格响应人应完全符合邀请函第一篇中规定的响应人资格条件，并对邀请函作出实质性响应。

2. 响应人的风险

响应人没有按照邀请函要求提供全部资料，或者响应人没有对邀请函在各方面作出实质性响应，可能导致响应被拒绝或评定为无效响应。

**三、**邀请函

邀请函是响应人编制响应文件的依据，是评审委员会评判依据和标准。邀请函也是邀请人与响应人签订合同的基础。

1. 响应文件由以下七部分组成

项目邀请书；

项目技术规格、数量及质量要求；

商务条款；

响应人须知；

评价方法、评价标准、无效响应条款和作废条款；

合同主要条款、合同范本；

响应文件格式。

2. 响应人对邀请函有异议的，应在领取邀请函截止日后二个工作日内以书面形式告知邀请人。否则视同认可邀请函所有要求。逾期提出异议的，邀请人可以不予受理。

**四、响应文件**

响应人应当按照邀请函的要求编制响应文件，并对邀请函提出的要求和条件作出实质性响应。

1. 响应文件组成

响应文件由其本身和响应人所作的一切有效补充、修改和承诺等文件组成，响应人应按照第七篇“响应文件格式”规定的目录顺序组织编写和装订，否则有可能影响响应人响应文件的响应程度得分。

2. 本项目不接受联合体响应。

3. 响应有效期

响应有效期为响应截止日期后90天内。

4. 响应文件的份数和签署

1)响应文件一式二份，其中正本一份，副本一份。副本可为正本的复印件，必须与正本一致，如出现不一致情况以正本为准。

2)响应文件正本中，每一页均应由响应人加盖公章，或者由响应人法定代表人或授权代表签名（如双面打印的响应文件只需一面签字或盖章），其中规定格式的文件应当按要求签名和加盖响应人公章。

3)若响应人对响应文件的错处作必要修改，则应在修改处加盖响应人公章或由法人或法人授权代表签字确认。

4)电报、电话、传真形式的响应文件概不接受。

5. 响应报价

1)响应人应严格按照“响应文件格式”中“响应报价一览表”和“分项报价明细表”的格式填写报价。

2)响应人的报价为一次性报价，即在响应有效期内响应价格固定不变。

3)本项目只接受一个响应报价，有选择的或有条件的报价将不予接受。

6. 修正错误

若响应文件出现计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：

1)响应报价一览表总价与分项报价明细表汇总数不一致的，以响应报价一览表为准；

2)响应文件的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

3)对不同文字文本响应文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

评审委员会按上述修正错误的原则及方法调整或修正响应人响应报价，响应人同意并签字确认后，调整后的响应报价对响应人具有约束作用。如果响应人不接受修正后的报价，则其响应将作为无效响应处理。

7. 响应文件的递交

1)响应文件的密封与标记

响应文件的正本、副本均应用信封分别密封。信封上注明项目名称、响应人名称地址、“正本”、“副本”字样及“不准提前启封”字样。信封的封口须加盖响应人公章或授权代表签字。

2)如果响应文件通过邮寄递交，响应人应将响应文件用内、外两层信封密封，响应单位须认可邀请人未提前启封，如响应单位有异议，以评价现场照片为准。

内层信封的封装与标记同本条1款规定。

外层信封装入本条1款所述全部内封资料，并注明项目名称、邀请人名称及地址。同时应写明响应人的名称、地址，以便将迟交的响应文件原封退还。

如果未按上述规定进行密封和标记，邀请人对响应文件误投、丢失或提前拆封不负责任。收件信息:

重庆仕益产品质量检测有限责任公司

地址：重庆市渝中区嘉滨路151号(一号桥)

电话：023-63841535

收件人:陈琴

**五、开启响应人响应文件**

1. 以重庆仕益公司通知的时间和地点公开进行。

2. 应当由邀请人或者其推选的代表检查所有响应文件的密封情况，也可以允许响应人派代表现场检查所有响应文件密封情况；经确认密封完好的响应文件，由邀请单位工作人员当众拆封，宣读响应人响应文件正本“响应报价一览表”的响应人名称和响应报价。

3. 未宣读的响应价格、价格折扣和邀请函允许提供的备选响应方案等实质性内容等，评价时不予承认。

**六、评价**

见第四篇“评价”内容。

**七、确定签约人**

1. 评审委员会按照评价报告中推荐的签约候选人排名顺序确定签约人。

2. 签约人变更

签约人因不可抗力或者自身原因不能履行合同的，邀请人可与排名其后第一位的签约候选响应人通过价格谈判确定签约人，并按以上程序履行确定签约人程序；否则应重新询价。

**八、签约通知书**

1. 邀请人依法确定签约人后，可以通过电话或书面通知签约人。

2. 签约通知书发出后，邀请人改变结果，或者签约人放弃签订合同，应当承担相应的法律责任。

**九、响应人对评价结果的质疑、投诉**

1. 响应人对评价结果公示有异议的，应当在公示发布之日起三个工作日内，以书面形式向邀请人提出质疑（公示网站网址为www.ccccq.org）。

2. 邀请人不得以任何理由拒绝作出答复。

**十、签订合同**

1. 邀请人应当自签约通知书发出之日起三十日内，按照邀请函和签约人响应文件的约定，与签约人签订书面合同。所签订的合同不得对邀请函和签约人响应文件作实质性修改。

2. 邀请函、签约人的响应文件及澄清文件等，均为签订采购合同的依据。

3. 合同生效条款由供需双方约定，法律、行政法规规定应当办理批准、登记等手续后生效的合同，依照其规定。

4. 合同按照第六篇采购货物购销合同（格式）签订。

**第六篇合同主要条款、格式合同（样本）**

**一、定义**

1. 甲方（需方）即邀请人，是指通过邀请询价采购。

2. 乙方（供方）即签约人，是指通过邀请询价后提供合同货物和服务的自然人、法人及其他组织。

3. 合同是指由甲乙双方按照邀请函和响应文件的实质性内容，通过协商一致达成的书面协议。

4. 合同价格指以签约人响应价格为依据，在供方全面履行合同义务后，需方应支付给供方的金额。

5. 技术资料是指合同货物及其相关的设计、制造、监造、检验、验收等文件（包括图纸、各种文字说明、标准）。

**二、货物内容**

合同包括以下内容：货物名称、型号规格、技术参数、数量（单位）等内容。

**三、合同价格**

1. 合同价格即合同总价。

2. 合同价格包括但不限于合同货物、技术资料、合同货物的税费、运杂费、保险费、包装费、装卸费、安装、调试费用等为完成本项目产生的一切费用,及与货物有关的供方应纳的税费，所有税费由乙方负担。

3. 合同货物单价为不变价。

**四、转包或分包**

1. 本合同范围的货物，应由乙方直接供应，不得转让他人供应；

2. 非经甲方书面同意，乙方不得将本合同范围的货物全部或部分分包给他人供应；

3. 如有转让和未经甲方同意的分包行为，甲方有权解除合同，没收履约保证金并追究乙方的违约责任。

**五、质量保证及售后服务**

1. 乙方应按响应文件规定的货物性能、技术要求、质量标准向甲方提供未经使用的全新产品。

2. 乙方提供的货物在质保期内因货物本身的质量问题发生故障，乙方应负责免费更换。对达不到技术要求者，甲方可以选择以下办法处理：

1)更换：由乙方承担所发生的全部费用。

2)贬值处理：由甲乙双方合议定价。

3)退货处理：乙方应退还甲方支付的合同款，同时应承担该货物的直接费用（运输、保险、检验、货款利息及银行手续费等）。

3. 如在使用过程中发生质量问题，乙方在接到甲方通知后在X小时内到达甲方现场。

4. 在质保期内，乙方应对货物出现的质量及安全问题负责处理解决并承担一切费用。

5. 上述的货物免费保修期为X年，因人为因素出现的故障不在免费保修范围内。超过保修期的机器设备，终生维修，维修时只收部件成本费。

6. 签约方提供的货物由原厂提供售后服务的，签约方必须提供原厂商出具的售后服务承诺函（原件）。

**六、付款**

1. 本合同使用货币币制如未作特别说明均为人民币。

2. 付款方式：转账。

3. 付款方法：需方自行支付。

**七、检查验收**

1. 供方应随货物提供合格证和质量证明文件，如是国外进口的货物还须提供入关证明。

2. 货物验收

需方所交货物的各种质量指标不得低于响应文件的质量指标，售后服务质量要求按照邀请文件和响应文件的内容执行。供方交货时，需方可根据需要随机抽取一部分货物送有关权威检测部门检测，如检测不合格，供方负责赔偿需方一切损失。

3. 货物验收报告应由需方、供方经办人签字，并加盖双方公章，以此作为支付凭据。

**八、索赔**

供方对货物与合同要求不符负有责任，并且需方已于规定交货内和质量保证期内提出索赔，供方应按需方同意的下述一种或多种方法解决索赔事宜。

1. 供方同意需方拒收货物并把拒收货物的金额以合同规定的同类货币付给需方，供方负担发生的一切损失和费用，包括利息、运输和保险费、检验费、仓储和装卸费以及为保管和保护被拒绝货物所需要的其它必要费用。

2. 根据货物的疵劣和受损程度以及需方遭受损失的金额，经双方同意降低货物价格。

**九、知识产权**

乙方应保证所提供的货物或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的知识产权，如若出现侵权行为，由乙方付全部责任。

**十、合同争议的解决**

1. 当事人友好协商达成一致

2. 在60天内当事人协商不能达成协议的，可提请邀请人当地仲裁机构仲裁。

**十一、违约责任**

按《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国政府采购法》有关条款，或由供需双方约定。

**十二、合同生效及其它**

1. 合同生效及其效力应符合《中华人民共和国合同法》有关规定。

2. 合同应经当事人法定代表人或委托代理人签字，加盖双方合同专用章或公章。

3. 合同所包括附件，是合同不可分割的一部分，具有同等法法律效力。

4. 合同需提供担保的，按《中华人民共和国担保法》规定执行。

5. 本合同条件未尽事宜依照《中华人民共和国合同法》，由供需双方共同协商确定。

**二、合同（格式）**

**采购货物购销合同**

**供方：计价单位： 人民币：元\_**

**需方： 重庆仕益产品质量检测有限责任公司计量单位：\_\_\_台\_\_**

**经双方协商一致，达成以下购销合同，**

**采购设备清单：**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **型号** | **名称** | | **数量** | **制造商** |
|  |  |  | |  |  |
|  |  |  | |  |  |
| **合计人民币（小写）: ￥元**  **合计人民币（大写）:**  **包含(但不限于) 供货、运输、搬运至指定地点的上下车等人工、现场踏勘、安装、调试、环保监测、管理费、税金等为完成本项目可能产生的一切费用。** | | | | | |
| **一、质量要求和技术标准：**  **供方提供的商品必须是全新的，完全符合原产地国和我国有关国家质量技术标准以及合同约定的品牌、质量、规格、型号、产地等。**  **供方的质量保证及售后服务承诺如下：**  **1.质保期限：从需方对设备验收合格之日起不低于12个月（具体时间以供方单位响应文件承诺为准）。**  **2.质保范围：所有设备及零部件。**  **3.合同履约保证金：签订合同前,供方须向需方缴纳合同总金额2%的合同履约保证金。**  **合同执行完毕后15个工作日内，在双方所签合同正常且全面履行的情况下，需方无息全额转账退还给供方。**  **4.服务措施：终生售后服务，无论在质保期内或质保期外，在电话沟通后无法解决的前提下，提供上门服务。自电话通知之时起48小时内到达现场提供服务。**  **1)质保期内乙方提供免费服务, 供方不在约定时间内派人保修或同一问题2次修理不好的，需方可以委托他人修理，费用由供方全部承担，并在履约保证金中直接扣除。需方通知供方派人前来维修，供方连续4次以上不前来维修的，需方可不再通知供方，直接委托他人修理，费用由供方全部承担，并在质保金中直接扣除.如因此导致履约保证金数额低于合同金额2%的，乙方应按甲方要求予以补足。**  **2)质保期外,乙方提供服务的费用由甲乙双方协商解决** | | | | | |
| **二、随机备品、附件、工具数量及供应方法：**  **按技术说明文件（详见附件一）所列明的清单交付执行，随合同货物同行。** | | | | | |
| **三、交货时间：**  **本项目系交钥匙工程，交货期XX天（合同签订之日起计算，）。**  **供方应在约定期限内，将设备安装、调试、验收完成交付需方使用。**  **交货地点：供方免费将产品发送到需方指定地点：重庆市渝中区嘉陵江嘉滨路151号（一号桥）。** | | | | | |
| **四、验收标准、方法：**  **1.按技术说明文件逐项验收。**  **2.供方应提交生产厂商出具的质量合格证明等质量证明文件，进口产品需提供报关证明。**  **3.如供方未能满足第四条1、2项中的任一项，需方有权拒绝收货并要求供方重新提供符合合同约定的货物，由此造成逾期交货的，供方应按约定承担相应违约责任。**  **4.设备的安装、调试、人员培训由供方全权负责完成。**  **5.对于质量方面的异议，需方应在安装调试后的 7 天内提出，供方应在5个工作日内负责解决并承担全部费用。供方在上述期限内不解决或不能解决的，需方有权要求退换货；供方仍拒绝退换货的，需方有权解除合同并要求供方返还货款，并自需方付款之日起按付款金额万分之六/天支付违约金至货款还清时止。**  **6.**本**设备采购后能直接使用，不需要再采购其他配件。** | | | | | |
| **五、付款方式**  **分期付款，无息转账支付**  **1.合同签订后，需方向供方支付合同总金额的20%作为预付款；**  **2.货到现场，经供方安装、调试、需方验收合格之日起，在供方提供合同金额的全额符合国家规定的税率为16%的增值税专用发票的一个月内支付合同总金额的75%货款。**  **3.设备质保金为合同总金额的5%，在供方履行相应的质保义务，质保期（验收合格之日开始计算）届满后无息支付。** | | | | | |
| **六、违约责任：**  **供方未能按合同约定的要求及时、合格地验收和供应货物，逾期验收和交货的，每逾期一日应按照合同总金额的万分之六/天向需方支付违约金至交货时止，逾期超过10日以上（含）的，需方有权即时解除合同并要求供方承担不低于合同总金额的20%违约责任。** | | | | | |
| **七、争议的解决：**  **在合同执行过程中发生争议，合同双方应及时协商解决；协商不能达成一致时，双方均可**  **向需方所在地人民法院提请诉讼。** | | | | | |
| **八、其他约定事项：**  **1.附件一技术说明文件是本合同不可分割的部分。**  **2.甲、乙双方按照本合同尾部双方的通讯方式及地址履行通知义务，任意一方通讯方式或地址发生变更，则应自变更前7日内书面通知另一方；否则，即确认前述通讯方式及地址为双方能收到信函的有效地址，因联系障碍造成的损失由过错一方承担责任。**  **3.本合同经供需双方签字盖章后生效。合同一式伍份，供方两份，需方三份；具有同等的法律效力。** | | | | | |
| **需方：重庆仕益产品质量检测有限责任公司**  **地址：重庆市渝中区嘉滨路151号(一号桥)**  **电话：023-63841535**  **传真：023-63521360**  **联系人：陈琴**  **授权代表：**  **年月日** | | | **供方：**  **地址：**  **电话：**  **开户银行：**  **账号：**  **授权代表：**  **年月日** | | |

# 第七篇响应文件格式（参考）

**一、经济文件**

（一）响应报价一览表

（二）分项报价明细表

**二、商务文件**

（一）响应函（格式）

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（四）如代理商参与本次邀请询价须提供响应货物生产商的对该代理商就本项目的唯一授权书（复印件加盖鲜章、原件备查）

（五）营业执照副本复印件

（六）无重大违法记录声明

（七）特定资格条件证书或文件复印件

（八）响应产品安全生产许可证或者产品代理资格证明文件复印件

（九）同类成功案例的业绩证明（响应人同类项目实施情况一览表、合同、用户验收报告、用户评价意见等复印件）

（十）主要设备、材料原厂商对本项目的售后服务承诺

（十一）本地化售后服务机构、服务能力证明材料

（十二）产品属于国家自主创新、节能、环保等方面的资质证书或文件复印件

（十三）响应人及响应产品信誉、荣誉证书或文件复印件

（十四）质量管理体系和质量保证体系等方面的认证证书复印件

（十五）商务响应情况表

（十六）响应货物与邀请货物商务条款差异表

（十七）主要配件报价表

**三、技术文件**

（一）响应货物技术性能、技术指标响应情况

（二）响应货物与邀请货物技术规格差异表

**四、其他**

1. 响应人基本情况介绍
2. 其他资料

## **一、经济文件**

（一）响应报价一览表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 响应人全称 |  | | | | | | |
| 设备名称 | 数量 | 响应报价（元） | | | 交货期（完成安装和调试日历日） | 质保期 | 交货地点 |
| 不含税金额 | 税率 | 合计金额 |
| 液相色谱仪 | 1套 |  | 16% |  |  |  | 重庆市渝中区嘉滨路151号(一号桥) |
| 响应报价（含税金额/大写）： 元整 | | | | | | | |
| 备注： | | | | | | | |

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

（二）分项报价明细表

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 品牌及产地 | 制造商名称 | 规格型号 | 数量 | 单价  （元） | 合计  （元） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

注：1、请响应人完整填写本表，没有填写或填列不完整的按无分项报价明细处理。

2、该表可扩展。

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

## **二、商务文件**

（一）响应函（格式）

致：重庆百货大楼股份有限公司：

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_（响应人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址：。我方就参加本次邀请有关事项郑重声明如下：

一、我方完全理解并接受 （填项目名称） 邀请函所有要求。

二、我方提交的所有响应文件、资料都是准确和真实的，如有虚假或隐瞒，我方愿意承担一切法律责任。

三、我方承诺按照邀请函要求，提供响应货物的供应（或制造）及技术服务。

四、我方按响应函要求提交的响应文件为：响应文件正本1份，副本1份。

五、我方响应报价为闭口价。即在响应有效期和合同有效期内，该报价固定不变。

六、如果我方签约，我方将履行邀请函中规定的各项要求以及我方响应文件的各项承诺，按《政府采购法》、《合同法》及合同约定条款承担我方责任。

七、我方理解，最低报价不是成为签约人的唯一条件。

八、我方同意按有关规定及邀请函要求，缴纳足额响应保证金

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

（二）法定代表人身份证明书（格式）

（法定代表人姓名）在（响应人名称）任（职务名称）职务，是（响应人名称）的法定代表人。

特此证明。

（响应人公章）

年 月 日

（附：法定代表人身份证复印件）

（三）法定代表人授权委托书（格式）

（响应人法定代表人名称）是（响应人名称）的法定代表人，特授权（被授权人姓名及身份证代码）代表我单位全权办理上述项目的响应、谈判、签约等具体工作，并签署全部有关文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤消授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人在授权书有效期内签署的所有文件不因授权的撤消而失效。

被授权人签名： 响应人法定代表人签名：

（附：被授权人身份证复印件）

（响应人公章）

年 月 日

（四）无重大违法记录声明

（响应人名称）郑重声明，我方参加本项目询价活动前三年内无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的响应人资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

（响应人公章）

年 月 日

（五）特定资格条件证书或文件复印件

（六）响应产品安全生产许可证或者产品代理资格证明文件复印件

（七）同类成功案例的业绩证明（响应人同类项目实施情况一览表、合同、用户验收报告、用户评价意见等复印件）

（八）主要设备、材料原厂商对本项目的售后服务承诺

（格式自定）

（九）本地化售后服务机构、服务能力证明材料

（格式自定）

（十）产品属于国家自主创新、节能、环保等方面的资质证书或文件复印件

（十一）响应人及响应产品信誉、荣誉证书或文件复印件

（十二）质量管理体系和质量保证体系等方面的认证证书复印件

（十三）商务响应情况表

（格式自定）

（十四）响应货物与邀请货物商务条款差异表

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 邀请货物商务要求 | 响应货物商务应答 | 差异说明 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：1、该表必须按照邀请文件要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离或负偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。

2、该表可扩展。

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

## (十五) 主要配件报价表(单位:个/元)

|  |  |
| --- | --- |
| 配件名称 | 价格 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

## **三、技术文件**

（一）响应货物技术性能、技术指标响应情况

（格式自定）

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

（二）响应货物与邀请货物技术规格差异表

采购项目名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 货物名称 | 邀请货物主要参数 | 响应货物主要参数 | 差异说明（**不允许负偏离**） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：

1、该表必须按照邀请函要求逐条如实填写，根据响应情况在“差异说明”项填写正偏离及原因，完全符合的填写“无差异”。

2、该表可扩展。

响应人： 法人授权代表：

（响应人公章） （签字）

年 月 日

（以下无正文，邀请文件结束）